

Obecné zastupiteľstvo v Pribyline na základe § 11 ods.4 písm. j/ zákona SNR č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení, v súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov **vydáva** tento

p o r i a d o k o d m e ň o v a n i a

ČASŤ I.

Úvodné ustanovenia

§ 1

- 1/ Tento poriadok sa vzťahuje na zamestnancov obce Pribylina a upravuje ich platové pomery.
- 2/ Tento poriadok odmeňovania sa vzťahuje aj na poslancov obecného zastupiteľstva, ako aj ďalších občanov, ktorí sa podieľajú na plnení úloh obce.
- 3/ Tento poriadok odmeňovania sa nevzťahuje na zamestnancov subjektov, ktorých zakladateľom je obec a ktoré majú samostatnú právnu subjektivitu.

ČASŤ II.

Plat

§ 2

Úvodné ustanovenia

- 1/ Zamestnancovi obce prislúcha za vykonanú prácu plat za podmienok a v rozsahu zák.č. 553/2003 o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme /ďalej len zákon/.
- 2/ Platom sa rozumejú peňažné plnenia poskytované zamestnávateľom zamestnancovi za prácu.
- 3/ Za plat sa nepovažuje náhrada za pracovnú pohotovosť, náhrada za pohotovosť a plnenia poskytované zamestnancovi podľa osobitných predpisov v súvislosti s vykonávaním pracovných činností, najmä odstupné a cestovné náhrady .
- 4/ Plat nesmie byť nižší ako minimálna mzda ustanovená osobitným predpisom.
- 5/ Zamestnancovi patrí:
 - a/ tarifný plat
 - b/ príplatok za riadenie
 - c/ príplatok za zastupovanie
 - d/ osobný príplatok
 - e/ príplatok za prácu v sťaženom a zdraví škodlivom prostredí
 - f/ príplatok za zmenu
 - g/ príplatok za prácu v noci,
 - h/ príplatok za prácu v sobotu alebo v nedeľu
 - i/ príplatok za prácu vo sviatok,
 - j/ plat za prácu nadčas,
 - k/ odmena
- 6/ Funkčný plat je.
 - a/ u zamestnancov zaradených podľa § 3 ods.1 aa/ - súčet tarifného platu, zvýšenia podľa § 5 ods.3 a príplatkov určených mesačnou sumou podľa § 6 až § 9 Poriadku odmeňovania.
 - b/ u zamestnancov zaradených podľa § 3 ods.1 ab/ - súčet tarifného platu, príplatkov určených mesačnou sumou podľa § 7 – 9 Poriadku odmeňovania.
- 7/ Funkčný plat určený zamestnancovi podľa predpisov platných do 31.12.2003 sa považuje za funkčný plat určený podľa tohto Poriadku odmeňovania.
- 8/ Funkčný plat je aj plat, ktorý sa zamestnancovi poskytne v prípade, ak jeho funkčný plat podľa Poriadku odmeňovania nedosiahne sumu, ktorá sa rovná platu určenému podľa predpisov platných do 21.12.2003.

9/ Zamestnancovi, ktorému zamestnávateľ podľa predpisov platných do 31.12.2003 zachoval výnimku z plnenia kvalifikačného predpokladu vzdelania alebo osobitného kvalifikačného predpokladu zostáva táto výnimka zachovaná po celý čas vykonávania pracovnej činnosti s rovnakým alebo obdobným charakterom, aký má pracovná činnosť, na ktorej vykonávania bola výnimka udelená.

§ 3

Platové triedy a zaradovanie zamestnancov do platových tried

1/ Zamestnanec sa zaradí:

a/ do platovej triedy podľa najnáročnejšej pracovnej činnosti z hľadiska jej zložitosti, zodpovednosti, fyzickej záťaže a psychickej záťaže, ktorú má vykonávať v rámci opisu pracovných činností, a splnenia kvalifikačných predpokladov, ktoré sú potrebné na jej vykonávanie v súlade s katalógom pracovných činností:

aa/ ak zamestnanec má vykonávať pracovné činnosti s prevahou duševnej práce, zaradí ho zamestnávateľ do niektorej z platových tried 3 až 14.

ab/ ak zamestnanec má vykonávať pracovné činnosti remeselné, manuálne alebo manipulačné s prevahou fyzickej práce, zaradí ho zamestnávateľ do niektorej z platových tried 1 až 7.

b/ do platových stupňov v závislosti od dĺžky započítanej praxe.

2/ Ak niektorá vykonávaná činnosť nie je uvedená v katalógu činností, zaradí sa zamestnanec dočasne do platovej triedy porovnaním činnosti z hľadiska zložitosti, zodpovednosti, psychickej a fyzickej náročnosti s príkladmi pracovných činností, uvedenými v katalógoch. Vedúci zamestnanec nemôže byť zaradený do nižšej platovej triedy ako zamestnanec, ktorý je mu podriadený.

§ 4

Platové stupne

a zaradovanie zamestnancov do platových stupňov

1/ Zamestnanec sa zaradí do platového stupňa v závislosti od dĺžky započítanej praxe.

2/ Započítaná prax je

a/ odborná prax

b/ prax pri vykonávaní pracovných činností, ktoré majú iný charakter ako pracovná činnosť, ktorú má zamestnanec vykonávať u zamestnávateľa.

3/ Odborná prax je súhrn znalostí a skúseností získaných pri vykonávaní pracovných činností, ktoré majú rovnaký alebo obdobný charakter ako pracovná činnosť, ktorú má zamestnanec vykonávať u zamestnávateľa.

4/ Do započítanej praxe sa ďalej započítava čas

a/ pri výkone pracovných činností rovnakých alebo úzko súvisiacich s terajšou pracovnou činnosťou /rovnaká problematika, náročnosť pracovných činností, využiteľnosť vzdelania/ celá predchádzajúca prax,

b/ pri výkone iných činností, u ktorých je možné získané poznatky a vedomosti využiť pri súčasnom pracovnom zaradení, predchádzajúca prax najviac v rozsahu 2/3 v závislosti od miery jej využitia na úspešné vykonávanie pracovnej činnosti.

5/ Zamestnávateľ môže výnimočne zaradiť zamestnanca, ktorý má vykonávať manuálne činnosti s prevahou fyzickej práce do 6. alebo 7. platovej triedy podľa ním vykonávanej najnáročnejšej pracovnej činnosti, ak na jej vykonávanie má stredné vzdelanie v príslušnom odbore a päť rokov odbornej praxe, pričom sa mu z dĺžky započítanej praxe odpočítajú 2 roky.

Tarifný plat

- 1/ Zamestnancovi zaradenému do platovej triedy podľa § 3 Poriadku odmeňovania patrí tarifný plat vo výške platovej tarify ustanovenej pre platovú triedu a platový stupeň, do ktorých je zaradený. Platové tarify sú uvedené v prílohe č.3, č.4 a č.5 k zákonu.
- 2/ Odo dňa účinnosti Nariadenia vlády SR patrí zamestnancovi zvýšená stupnica platových taríf.
- 3/ Zvýšenie tarifného platu o 15% patrí zamestnancom, ktorí zabezpečujú výkon samosprávnej pôsobnosti alebo prenesený výkon štátnej správy a vykonávajú pracovné činnosti s prevahou duševnej práce, sú zaradení do platových tried 3 až 14 a sú odmeňovaní podľa platových taríf uvedených v prílohe č.3 k zákonu.
- 4/ V prípade, ak sa zaradí zamestnanec do platovej triedy podľa 3 ods.1 ab/ - s prevahou fyzickej práce, môžu mu zamestnávateľ určiť tarifný plat v rámci rozpätia najnižšej a najvyššej platovej tarify platovej triedy, do ktorej ho zaradil, nezávisle od dĺžky započítanej praxe.
- 5/ Tarifný plat, zvýšenie tarifného platu a príplatky určené mesačnou sumou sa zamestnancovi poskytujú za prácu vykonávanú v rozsahu ustanoveného pracovného času.
- 6/ Tarifný plat vo vyššom platovom stupni patrí zamestnancovi od prvého dňa mesiaca, v ktorom dosiahol počet rokov započítanej praxe určený pre vyšší platový stupeň.
- 7/ Ak je zamestnanec preradený do inej platovej triedy, patrí mu tarifný plat zodpovedajúci novému preradeniu odo dňa účinnosti tohto preradenia.
- 8/ Zamestnávateľ je povinný písomne oznámiť zamestnancovi výšku a zloženie funkčného platu pri uzatvorení pracovnej zmluvy, pri zmene druhu práce alebo pri úprave funkčného platu.

§ 6

Príplatok za riadenie

- 1/ Vedúcemu zamestnancovi patrí príplatok za riadenie.
- 2/ Príplatok za riadenie vedúcemu zamestnancovi určí zamestnávateľ v rámci rozpätia percentuálneho podielu z platovej tarify najvyššieho platového stupňa platovej triedy, do ktorej je zaradený. Rozpätie percentuálneho podielu podľa stupňa a pôsobnosti zamestnávateľa je uvedené v prílohe č. 6 zák. č. 553/2003 Z.z.

§ 7

Príplatok za zastupovanie

- 1/ Zamestnancovi, ktorý zastupuje vedúceho zamestnanca v celom rozsahu činnosti súvislo dlhšie ako štyri týždne a zastupovanie nie je súčasťou jeho pracovných povinností vyplývajúcich z pracovnej zmluvy, patrí od prvého dňa zastupovania príplatok za zastupovanie vo výške príplatku za riadenie zastupovaného vedúceho zamestnanca.
- 2/ Ak vedúci zamestnanec zastupuje vedúceho zamestnanca na vyššom stupni riadenia a toto zastupovanie nie je súčasťou jeho pracovných povinností, patrí mu za podmienok podľa predchádzajúceho ods. 1 príplatok za zastupovanie.
- 3/ Príplatok za zastupovanie patrí od prvého dňa zastupovania a zamestnávateľ ho určí v sume príplatku za riadenie zastupovaného vedúceho zamestnanca, ak je to pre zastupujúceho vedúceho zamestnanca výhodnejšie, najmenej však v sume príplatku za riadenie určeného zastupujúcemu vedúcemu zamestnancovi, pôvodne určený príplatok za riadenie mu počas zastupovania nepatrí.

§ 8

Osobný príplatok

- 1/ Zamestnancovi, ktorý dosahuje veľmi dobré pracovné výsledky, kvalitne plní pracovné úlohy, je spoľahlivý, všestranný, iniciatívny, možno priznať osobný príplatok až do výšky 100% platovej tarify najvyššieho platového stupňa platovej triedy, v ktorej je zamestnanec zaradený.
- 2/ O priznaní osobného príplatku, jeho zvýšení, znížení alebo odobratí rozhoduje zamestnávateľ – starosta obce, na základe písomného návrhu príslušného vedúceho zamestnanca.
- 3/ Osobný príplatok sa určuje pevnou sumou zaokrúhlenou na celé desiatky korún nahor.

4/ Počas skúšobnej doby sa zamestnancom obvykle osobný príplatok nepriznáva, ak v Rozhodnutí o plate zamestnanca štatutárny orgán nerozhodne inak.

§ 9

Príplatok za zmennosť

- 1/ Príplatok za zmennosť patrí zamestnancovi, ktorému zamestnávateľ v dvojzmennej, trojzmennej alebo nepretržite prevádzke rozvrhol pracovný čas tak, že prácu vykonáva striedavo vo všetkých zmenách alebo má pracovný čas rozvrhnutý nerovnomerne.
- 2/ Zamestnancovi, ktorý má rozvrhnutý pracovný čas podľa predchádzajúceho ods. 1 Poriadku odmeňovania, patrí mesačne príplatok za zmennosť v rámci rozpätia 2,1% až 16,7% platovej tarify 1. platového stupňa 1. platovej triedy základnej stupnice platových taríf uvedenej v prílohe č. 3 k zákonu.

§ 10

Príplatok za prácu v noci

Zamestnancovi patrí za hodinu práce v noci príplatok v sume 25% hodinovej sadzby funkčného platu.

§ 11

Príplatok za prácu v sobotu alebo v nedeľu

Zamestnancovi patrí za hodinu práce v sobotu alebo v nedeľu príplatok v sume 30% hodinovej sadzby funkčného platu.

§ 12

Príplatok za prácu vo sviatok

- 1/ Zamestnancovi patrí za hodinu práce vo sviatok príplatok v sume 100% hodinovej sadzby funkčného platu.
- 2/ Zamestnancovi, ktorý nepracoval preto, lebo sviatok pripadol na jeho obvyklý pracovný deň, patrí funkčný plat, sviatok sa považuje za odpracovaný deň.

§ 13

Plat za prácu nadčas

- 1/ Za hodinu práce nadčas patrí zamestnancovi hodinová sadzba jeho funkčného platu zvýšená o 30%, a ak ide o deň nepretržitého odpočinku v týždni, zvýšená o 60% hodinovej sadzby funkčného platu.
- 2/ Ak sa zamestnávateľ so zamestnancami dohodli na čerpaní náhradného voľna za prácu nadčas, patrí mu príslušná časť funkčného platu a za každú hodinu práce nadčas hodina náhradného voľna. Vtedy zamestnancovi nepatrí zvýšenie hodinovej sadzby uvedené v ods.1 v tomto paragrafe.
- 3/ Ak zamestnávateľ neposkytne zamestnancovi náhradné voľno počas troch kalendárnych mesiacov alebo v inom dohodnutom čase po vykonaní práce nadčas, patrí zamestnancovi zvýšenie podľa prvej vety ods.1 v tomto paragrafe.
- 4/ Ak zamestnanec prácu nadčas vykonáva v noci, v sobotu, v nedeľu alebo vo sviatok, patrí mu aj príplatky podľa § 10, § 11, § 12 Poriadku odmeňovania.

§ 14

Odmena

- 1/ Zamestnávateľ môže poskytovať zamestnancovi odmenu za
 - a/ kvalitné vykonávanie pracovných činností alebo za vykonanie práce presahujúcej rámec pracovných činností vyplývajúcich z dohodnutého druhu práce

- b/ splnenie mimoriadnej pracovnej úlohy alebo osobitne významnej pracovnej úlohy, alebo vopred určenej cieľovej pracovnej úlohy, prípadne jej ucelenej etapy,
 - c/ pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 rokov veku až do sumy jeho funkčného platu,
 - d/ poskytnutie osobnej pomoci pri zdolávaní požiaru alebo mimoriadnej udalosti, pri likvidácii a odstraňovaní ich následkov, pri ktorých môže dôjsť k ohrozeniu života, zdravia alebo majetku.
- 2/ O výške odmeny rozhoduje starosta obce.

§ 15
Odchodné

Pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na starobný dôchodok, invalidný a predčasný dôchodok poskytne zamestnávateľ zamestnancovi odchodné vo výške jeho jedného funkčného platu v zmysle § 76 Zákonníka práce v platnom znení.

ČASŤ III.
ODMEŇOVANIE VOLENÝCH ORGÁNOV

§ 16
Odmeňovanie poslancov

- 1/ Odmeny za výkon poslaneckej funkcie sa rozdelia nasledovne:
- za prácu na zasadnutí obecného zastupiteľstva – 250,- Sk/zas.
 - za prácu na zasadnutí obecnej rady – 150,- Sk/zas.
 - za prácu na zasadnutí komisie – 150,- Sk/zas.
 - príplatok za riadenie predsedom komisií – 100,- Sk/zas.
 - za vykonávanie sporadicky plnených výkonov
/odborné, výberové konanie, práca v teréne/ – 60,- Sk/hod.
- 2/ Odmeny sa vyplácajú 1x ročne v mesiaci decembri.
- 3/ Odmena vyplácaná poslancom obecného zastupiteľstva za prácu v jednotlivých orgánoch sa sčítava.
- 4/ Odmenu zástupcu starostu navrhuje starosta a schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
- 5/ Zástupcovi starostu môže obec poskytnúť mimoriadnu odmenu:
- za splnenie mimoriadnych alebo osobitne významných pracovných úloh,
 - pri významných pracovných a životných výročiach,
 - za poskytnutie osobnej pomoci v mimoriadnych prípadoch.

Časť IV.
ODMEŇOVANIE HLAVNÉHO KONTROLÓRA

§ 17

Plat hlavného kontrolóra určuje obecné zastupiteľstvo /v zmysle § 11 ods.i/ zákona č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov/.

ČASŤ V.
ODMEŇOVANIE ĎALŠÍCH OBČANOV

§ 18

- 1/ Neposlancom – členom komisií obecného zastupiteľstva sa stanovuje odmena vo výške 150,- Sk/zas.
- 2/ Pre občanov účinkujúcich na občianskych obradoch – 200,- Sk/obrad.

3/ Pri zabezpečovaní úloh obce, ktoré sa plnia sporadicky sa v odmeňovaní za takéto práce postupuje v zmysle Zákonníka práce v platnom znení, resp. v zmysle príslušných smerníc, schválených OZ.

ČASŤ VI. SPOLOČNÉ USTANOVENIA

§ 19

1/ Pokiaľ tento poriadok neobsahuje bližšie ustanovenia, použije sa zák.č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zák. č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce s výnimkou § 43 ods. 1 písm. d/, § 96 ods. 3, § 118 ods. 2 a 3, § 119 ods. 2, § 120 až 124, § 125 ods. 2, § 127 ods. 1 až 3, § 128, § 134 a 135.

ČASŤ IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§ 20

- 1/ Zmeny a doplnky tohto "Poriadku odmeňovania" schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Pribyline.
- 2/ Na tomto "Poriadku odmeňovania" sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Pribyline dňa 4. mája 2004.
- 3/ Tento "Poriadok odmeňovania" pracovníkov obce Pribylina nadobúda účinnosť dňom 20. mája 2004.
- 4/ Týmto dňom sa ruší "Poriadok odmeňovania z 28.4.2003.
- 5/ Prvýkrát sa bude postupovať podľa tohto "Poriadku odmeňovania" za výplatné obdobie máj 2004.

V Pribyline, máj 2004

Dagmar J u r č o v á
starostka obce