

Obecné zastupiteľstvo v Pribyline na základe § 9 zákona SNR č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a § 4 Organizačného poriadku Obecného úradu v Pribyline **vydáva** tieto

Z Á S A D Y
NAKLADANIA S FINANČNÝMI PROSTRIEDKAMI
OBCE PRIBYLINA

§ 1

Úvodné ustanovenia

1/ Tieto zásady upravujú v súlade s platnou právnou úpravou postavenie, funkciu a zostavenie rozpočtu obce Pribylina a tiež používanie rozpočtových prostriedkov v súlade s ust. § 7, 8 zák. SNR č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a zák. NR SR č. 303/1995 Z.z. o rozpočtových pravidlách.

2/ Tieto zásady ďalej podrobne upravujú zásady hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce Pribylina a tiež zásady nakladania s finančnými prostriedkami pri pohostení, občerstvení a daroch.

3/ Tieto zásady upravujú tiež prostriedky kontroly rozpočtu obce Pribylina.

P R V Á Č A S Ť
ROZPOČET OBCE

§ 2

Úvodné ustanovenia

1/ Základom finančného hospodárenia obce Pribylina je rozpočet obce (§ 9 odst. 1 zák.č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov).

Finančné hospodárenie obce Pribylina sa riadi aj plánom tvorby a použitia mimorozpočtových zdrojov (§ 25 ods.1 zák. NR SR č. 303/1995 Z.z.).

Rozpočet obce sa zostavuje v súlade s platnou právnou úpravou na obdobie jedného kalendárneho roka.

2/ Rozpočet musí vyjadrovať ekonomickú samostatnosť obce Pribylina (§ 25 ods.2 zák. NR SR č. 303/1995 Z.z.).

Prvá hlava

§ 3

Rozpočtový proces

1/ Na vypracúvaní rozpočtu obce Pribylina sa podieľajú jednotlivé orgány samosprávy obce a tiež orgány obecného zastupiteľstva v rozsahu uvedenom v týchto zásadách.

2/ Pôsobnosť jednotlivých subjektov pri vypracúvaní rozpočtu obce je nasledovná:

A: Komisie obecného zastupiteľstva

- sústreďujú požiadavky na čerpanie rozpočtu od obyvateľov obce, od právnických a fyzických osôb, ako aj od pracovníkov pracujúcich na obecnom úrade
- posudzujú tieto požiadavky z hľadiska:

a/ prínosu pre obec

b/ ochrany a tvorby životného prostredia

- odporúčajú obecnej rade na zahrnutie do rozpočtu obce vybrané priority, ktoré vyplývajú z posúdenia požiadaviek
- navrhujú koncepčné riešenia závažných problémov obce
- vypracúvajú v rámci svojej pôsobnosti návrh rozpočtu obce

B: Obecná rada

- rozpracúva predkladané návrhy komisií obecného zastupiteľstva do jednotlivých položiek rozpočtu obce
- vytvára a vypracúva predbežný návrh rozpočtu, ktorý predkladá starostovi
- prerokúva záverečný návrh rozpočtu predložený starostom

C: Starosta

- riadi a usmerňuje práce na vypracovávaní rozpočtu obce
- zapracúva podnety od obyvateľov obce a ďalších fyzických a právnických osôb
- vypracúva konečnú verziu návrhu rozpočtu z návrhu predloženého obecnou radou
- je povinný konečnú verziu návrhu rozpočtu prerokovať s obecnou radou
- zabezpečuje v súčinnosti s obecným úradom všetky úkony potrebné k eventuálnemu poskytnutiu účelových, resp. neúčelových dotácií zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (podávanie žiadostí, zdôvodňovanie naliehavosti potrieb, rokovania, atď.)

D: Obecné zastupiteľstvo

- určuje zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce a majetkom štátu zvereným obci, kontroluje hospodárenie s ním (11 ods.3 zák. SNR č. 369/90 Zb.)
- schvaľuje rozpočet obce a jeho zmeny, kontroluje jeho čerpanie a schvaľuje záverečný účet (§ 11 ods.3 zák. SNR č. 369/90 Zb.)
- schvaľuje najdôležitejšie úkony týkajúce sa hospodárenia a nakladania s majetkom obce
- schvaľuje a rozhoduje o združovaní prostriedkov obce

3/ Obecný úrad zabezpečuje organizačné a materiálno-technické úkony súvisiace s vypracúvaním návrhu rozpočtu obce na príslušný rok.

Za týmto účelom najmä:

- a/ zabezpečuje odborné podklady a ďalšie písomnosti potrebné na správne a úplné spracovanie rozpočtu obce
 - b/ sústreďuje požiadavky na zahrnutie do rozpočtu od fyzických a právnických osôb, predkladá ich jednotlivým komisiám a obecnej rade
 - c/ vyhodnocuje výsledky hospodárenia za uplynulé obdobie
 - d/ na požiadanie spracúva jednotlivé podkladové materiály, rozbory a pod.
- 4/ Pri spracúvaní rozpočtu všetky zhora uvedené subjekty musia zohľadňovať potrebu finančných prostriedkov na dokončenie (resp. dokončovanie) rozpočtových stavieb a úloh z predchádzajúceho obdobia.
- 5/ Obecný úrad zabezpečuje spracúvanie podkladov a výkazníctvo vo vzťahu k príslušným orgánom v súlade s osobitnou právnou úpravou - § 8 ods.5 a § 29 ods.2 zák. NR SR č. 303/1995 Z.z.).

§ 4

Rozpočet obce

1/ Rozpočet obce musí obsahovať: (§ 9 ods.2 zák. SNR č. 369/90 Zb. v znení zmien a doplnkov a § 25 ods.2 zák. NR SR č. 303/1995 Z.z.).

- a/ príjmy a výdavky spojené s činnosťou samosprávy obce
- b/ finančné vzťahy k fyzickým a právnickým osobám na území obce a k podnikateľským subjektom
- c/ finančné vzťahy k fondom spoločenskej potreby
- d/ finančné vzťahy k občanom žijúcim na území obce
- e/ finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu SR

2/ Príjmy a výdavky rozpočtu obce sú vymedzené v platnej právnej úprave (§ 26 a § 27 zák. NR SR č. 303/1995 Z.z.).

§ 5

Použitie rozpočtových prostriedkov

1/ Rozpočtové prostriedky sa majú použiť do konca kalendárneho roka.

Účelové dotácie zo štátneho rozpočtu môžu byť použité len na určené účely a za vopred stanovených podmienok. Podliehajú ročnému zúčtovaniu a kontrole príslušných orgánov štátnej správy.

2/ Prebytky hospodárenia rozpočtu obce Pribylina koncom roka neprepadávajú. (§ 9 ods.5 zák. SNR č.369/90 Zb. a § 30 ods.2 zák. NR SR č. 303/1995 Z.z.).

Prebytok hospodárenia rozpočtu obce je zdrojom tvorby mimorozpočtových peňažných fondov obce.

3/ Prípadný schodok svojho hospodárenia obec vyrovnáva predovšetkým z:

- rezervného fondu
- rozpočtu bežného roka
- mimorozpočtových zdrojov

4/ Za efektívne a hospodárne využívanie rozpočtových prostriedkov zodpovedá starosta.

Starosta je povinný jedenkrát polročne podať správu o čerpaní rozpočtu obecnému zastupiteľstvu.

5/ ak v priebehu kalendárneho roka vznikne potreba úhrady, ktorá nebola (nie je) uvedená v rozpočte obce, možno ju realizovať len jedným z nasledovných spôsobov:

a/ hospodárnejším plnením úloh v rámci určeného rozpočtu

b/z rezervy rozpočtu obce

c/ z iných zdrojov (úver, združenia prostriedkov a pod.)

d/ rozpočtovým opatrením

e/ odsunutím platby iného – menej naliehavého výdavku, pokiaľ to nie je v rozpore s riadnou činnosťou obce

f/ využitím vlastných mimorozpočtových zdrojov

V ojedinelých prípadoch môže starosta bez súhlasu obecného zastupiteľstva použiť finančné prostriedky v jednotlivom prípade do výšky 20. 000,- Sk úhrnom.

O použití finančných prostriedkov musí starosta bezodkladne oboznámiť obecné zastupiteľstvo.

Spôsoby uvedené pod písm. a/, b/, e/ a f/ môže realizovať starosta vo výlučnej právomoci.

Spôsoby uvedené pod písm. c/ a d/ schvaľuje obecné zastupiteľstvo na návrh starostu (§ 11 ods.3 písm.b/ zák. SNR č. 369/90 Zb. v znení zmien a doplnkov), s výnimkou prípadu uvedeného v ods.7 tohto ustanovenia.

6/ Rozpočtovými opatreniami sú:

- prísuny rozpočtových prostriedkov v rámci rozpočtu
- prekročenie limitu výdavkov
- viazanie rozpočtových prostriedkov

7/ Starosta obce je oprávnený samostatne po prejednaní v obecnej rade realizovať:

- presuny rozpočtových prostriedkov v rámci rozpočtu do výšky 30.000,- Sk, pokiaľ je zrejmé, že ide o plnenie naliehavých úloh
- prekročenie limitu výdavkov o 10.000,- Sk

8/ Obecné zastupiteľstvo pri schvaľovaní rozpočtu obce každoročne určí rozsah viazania rozpočtových prostriedkov.

Viazanie rozpočtových prostriedkov je časov a vecné obmedzenie ich použitia.

9/ Obec je povinná prednostne zabezpečiť krytie všetkých záväzkov, ktoré pre ňu vyplývajú z plnenia povinností ustanovených inými zákonmi (§ 29 ods.3 zák. R SR č. 303/1995 Z.z.).

Druhá hlava
PORUŠENIE ROZPOČTOVEJ DISCIPLÍNY
§ 6

1/ Porušením rozpočtovej disciplíny je neoprávnené použitie alebo zadržanie prostriedkov rozpočtu obce.

Za porušenie rozpočtovej disciplíny sa považuje aj nedodržanie podmienok, za ktorých sa rozpočtové prostriedky poskytli. (§ 47 ods.1 zák. NR SR č. 303/1995 Z.z.)

2/ Subjekty, ktoré porušili rozpočtovú disciplínu sú povinné realizovať odvod a zaplatiť penále v súlade s osobitnou úpravou (§ 47 ods.2 zák. NR SR č. 303/1995 Z.z.).

3/ Odvod a penále za neoprávnené použitie a zadržanie prostriedkov rozpočtu obce ukladá a vymáha príslušný orgán obce.

Ukladanie a vymáhanie odvodu a penále sa riadi zák. č. 71/1967 Zb. o správnom konaní.

Tretia hlava
HLAVNÝ KONTROLÓR OBCE
§ 7

1/ Hlavný kontrolór má osobitné postavenie v rámci nakladania s finančnými prostriedkami.

2/ Na úseku rozpočtu obce plní najmä tieto úlohy:

- vypracúva odborné stanoviská k návrhu rozpočtu
- vypracúva odborné stanoviská k záverečnému účtu
- kontroluje plnenie úloh na úseku čerpania rozpočtu

3/ Výsledky svojej činnosti kontrolór predkladá obecnému zastupiteľstvu.

D R U H Á Č A S Ť
FINANCOVANIE INVESTIČNÝCH AKCIÍ
§ 8

1/ Obec môže financovať len tie investičné akcie, ktoré sú obsiahnuté v rozpočte obce na príslušný kalendárny rok a len v rozsahu, ktorý je v rozpočte uvedený.

Pokiaľ došlo k nedočerpaniu finančných prostriedkov na určité obdobie, použijú sa na ten istý účel v nasledujúcom kalendárnom roku.

2/ Na investičné akcie nad 50 tis. Sk financované obcou sa vyhlasuje výberové konanie, resp. realizuje verejné obstarávanie v súlade s platnou právnou úpravou.

Podrobnejšiu úpravu výberového konania v podmienkach obce Pribylina obsahujú „Zásady výberového konania“.

Podrobnejšiu úprav verejného obstarávania v podmienkach obce Pribylina upravujú „Zásady, ktorými sa stanovujú bližšie podmienky verejného obstarávania.“

T R E T I A Č A S Ť
REZERVNÝ FOND
§ 9

1/ Obec vytvára rezervný fond vo výške, ktorú odsúhlasí obecné zastupiteľstvo po schválení záverečného účtu za predchádzajúci rok.

2/ Minimálny ročný prídelený do rezervného fondu je 10% prebytku hospodárenia príslušného rozpočtového roka (§ 31 ods. 4 zák. NR SR č. 303/1995 Z. z. o rozpočtových pravidlách).

Š T V R T Á Č A S Ť
ROZPOČTOVÉ PROVIZÓRIUM
§ 10

1/ Ak rozpočet obce na príslušný rok nie je schválený pred 1. januárom roka, riadia sa rozpočtové hospodárenie v čase od 1. januára kalendárneho roka do schválenia rozpočtu obecným zastupiteľstvom rozpočtovým provizóriom podľa predloženého návrhu rozpočtu obce.

2/ Rozpočtové príjmy a výdavky uskutočňované v čase rozpočtového provizória sa zaúčtujú do rozpočtu obce po jeho schválení v obecnom zastupiteľstve.

3/ V čase rozpočtového provizória neinvestičné výdavky na štvrt'rok nesmú prekročiť 20% navrhovaných celoročných výdavkov.

V ostatných prípadoch obec hospodári v súlade s § 28 ods. 2 zák. NR SR č. 303/1995 Z. z. o rozpočtových pravidlách.

P I A T A Č A S Ť
ZÁVEREČNÝ ÚČET A UZÁVIERKA
§ 11

1/ Záverečný účet obce Pribylina obsahuje výsledky rozpočtového hospodárenia obce, vrátane výsledkov hospodárenia zriadených peňažných fondov /§ 32 zák. NR SR č. 303/1995 Z. z. /.

2/ Záverečný účet obce schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

Návrh záverečného účtu vypracúva starosta v súčinnosti s obecným úradom.

3/ Ročnú účtovnú závierku obce overuje auditor /§ 9 ods. 6 zák. SNR č. 369/1990 Zb. v znení zmien a doplnkov/.

Š I E S T A Č A S Ť
HOSPODÁRENIE S PROSTRIEDKAMI
NA POHOSTENIE, OBČERSTVENIE A DARY
§ 12

1/ Za výdavky na pohostenie a občerstvenie sa považujú:

a/ Výdavky na pohostenie:

- spojené s pobytom návštev zo zahraničia
- poskytnuté tuzemským hosťom pri oficiálnych alebo pracovných jednaniach
- poskytnuté účastníkom pracovných jednaní
- poskytnuté pri rokovaníach

b/ Výdavky na občerstvenie:

- pri bežných pracovných jednaniach a pracovných poradách starostu s účastníkmi jednania, ktorí nie sú pracovníkmi obce
- pri pracovných zasadaniach obecnej rady, obecných komisií a obecného zastupiteľstva.

Pri pracovnom konaní, ktoré trvá do 6 hodín, poskytne sa občerstvenie a pohostenie maximálne do výšky 40,- Sk na 1 účastníka, pri trvaní nad 6 hodín poskytne sa občerstvenie a pohostenie maximálne do výšky 60,- Sk na 1 účastníka jednania.

Výdavky na občerstvenie schvaľuje starosta obce.

2/ Dary upomienkového charakteru možno poskytnúť:

a/ zahraničným hosťom

b/ pri príležitosti prvého odchodu do dôchodku na 50 rokov životného jubilea pracovníka obce do výšky 1 000,- Sk

c/ vo výnimočných prípadoch poskytne sa dar alebo cena pri významných športových alebo kultúrnych udalostiach (súťažiach) medzinárodného dosahu a pri súťažiach usporiadaných obcou Pribylina

O poskytnutí daru a jeho hodnote rozhoduje starosta obce.

3/ Za dar sa nepovažuje poskytnutie drobných predmetov za účelom reklamy, propagácia a upomienky, napr. ceruzky, perá, odznaky, kalendáre, poznámkové bloky a iné upomienkové premety s označením obce Pribylina.

4/ Za hospodárenie s prostriedkami určenými na pohostenie, občerstvenie a dary zodpovedá starosta obce.

5/ Všetky výdavky na pohostenie, občerstvenie a dary sa musia riadne účtovať a to tak, aby zo špecifikácie výdavkov bolo zrejmé, že ustanovenia týchto zásad boli dodržané.

SIEDMA ČASŤ **SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA** **§ 13**

1/ Návrhy rozpočtu obce a záverečného účtu musia byť pred schválením uverejnené aspoň na 15 dní na úradnej tabuli v obci, príp. iným vhodným spôsobom.

2/ Vytváranie a nakladanie s peňažnými fondmi obce je upravené v osobitnej norme obce.

3/ Tieto zásady sú záväzné pre všetkých pracovníkov obce Pribylina.

4/ Zmeny a doplnky týchto zásad schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Pribyline.

5/ Na týchto zásadách sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Pribyline dňa 20. mája 1996.

6/ Tieto zásady nadobúdajú účinnosť dňom 4. 6. 1996.

V Pribyline, máj 1996

Dagmar Jurčová
starostka obce